

IMPORTANT :

Avant le / To be sent before 30/07/2021 to: john.lawlor@mci-group.com

BON DE COMMANDE / ORDER FORM

Nom de l'événement / Conference name : _____

Raison sociale / Name of the firm : _____

Personne responsable / Person in charge : _____

Adresse / Street Address : _____

NP-Ville-Pays / ZC-Town-Country : _____

Tél.: _____

Fax : _____

Email : _____

Stand / Booth No / Nr _____

M2 / sqm _____

NETTOYAGE / CLEANING

Le nettoyage général du sera fait chaque matin avant l'ouverture du bâtiment
General cleaning will be done each morning before opening time

Un nettoyage spécifique de votre stand vous sera facturé comme suit (sur demande uniquement) :
Extra cleaning of your booth will be charged as follows (on request only):

Taille du stand / Booth size	Nombre de nettoyage Number of cleaning	Prix Unitaire/Unit Price	Prix Unitaire/Unit Price
		Semaine et samedi	Dimanche et jours fériés
De/from 1m2 à/up to 9m2		fr. 17.00	fr. 33.00
De/from 10m2 à/up to 18m2		fr. 30.00	fr. 60.00
De/from 19m2 à up to 30m2		fr. 50.00	fr. 100.00
De/from 31m2 à/up to 40m2		fr. 60.00	fr. 120.00

Pour toute surface allant au-delà de 40m2, votre demande sera traitée sur devis
For any surface area beyond 40m2, your request will be processed on cost estimate

Lieu et date / Place and date :

Signature :

Ce formulaire de commande doit être retourné à john.lawlor@mci-group.com avant vendredi 30 juillet
This order form has to be returned to john.lawlor@mci-group.com before Friday 30 July 2021.

NB: Tous les montants dus pour le nettoyage doivent être réglés au plus tard deux semaines avant l'ouverture de l'évènement. Les organisateurs se réservent le droit de refuser la prestation de services aux exposants qui n'ont pas réglé les montants dus dans les délais.

NB: All amounts due for cleaning **must** be settled by no later than two weeks in advance of the opening of the event. The organisers reserve the right to deny service to exhibitors who have not settled amounts due by this deadline.